Goiânia, xx de xxxxxx de 20xx

Ofício nº xx/20xx - xxxxx

Exmo Sr

**<NOME DIRIGENTE MÁXIMO DO ÓRGÃO>**

<Cargo do dirigente máximo do órgão>

<Endereço>

Senhor <cargo do dirigente máximo>,

1. Comunico a <V. Ex.ª. ou V. Sª> que este Tribunal está iniciando <nome do instrumento de fiscalização>, acerca do XXXXXXX (objeto do trabalho). O trabalho será supervisionado pelo Gerente de Fiscalização <nome da gerência>, Sr(a) <nome do servidor>, matrícula <xxxx)>, e coordenado pelo Chefe de Serviço de Fiscalização <nome do serviço>, Sr(a) <nome do servidor>, matrícula <xxxx)>, no <nome do órgão>.

1. Aproveito a oportunidade para apresentar a Vossa Senhoria a equipe de fiscalização que será composta pelos seguintes servidores: 1)...; 2)... conforme Portaria XXX.
2. Desse modo, solicito que seja-lhes dado acesso completo, livre e irrestrito a todo e qualquer documento, registro ou informações, em todo e qualquer meio, suporte ou formato disponível, inclusive em banco de dados, requeridos pela equipe de auditoria, incluindo senha para acesso aos sistemas informatizados.
3. Solicito, ainda, a gentileza de providenciar, no prazo de 3 (três) dias úteis, a designação de uma (ou mais) pessoa qualificada para servir de contato e prestar esclarecimentos à equipe de fiscalização, bem como promover a divulgação desta auditoria às áreas pertinentes da organização, preferencialmente o responsável pelo órgão central de contabilidade do estado.
4. Por dever de ofício, informo que a obstrução ao livre exercício das auditorias e a sonegação de processo, documento ou informação poderão ensejar a aplicação da multa prevista no art. 112, incisos V e VI, da Lei 16.168/2007 (Lei Orgânica do TCE-GO, a qual prescinde de prévia comunicação, nos termos do art. 313, incisos V e VI, e § 3º, do RITCE-GO.
5. Por fim, informo que a equipe de fiscalização encontra-se à disposição para prestar os esclarecimentos necessários.

[Atenciosamente/Respeitosamente],

[Nome do Responsável]

**[Chefe de Serviço]** **(NEGRITO)**